

### **Kreative Struktur im Immobiliensektor.**

Werden Sie Teil des Teams Höfing<sup>er</sup>! Der Name „Höfing<sup>er</sup>“ steht in Kitzbühel und über die Grenzen Österreichs hinaus für Qualität, Traditionsbewusstsein und persönliche Beratung.

Zur Erweiterung unseres Teams, für die Expansion unseres Unternehmens, suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte

## **BÜRO- & MARKETINGASSISTENZ (m/w/d) TEILZEIT**

---

### **SO GESTALTEN SIE MIT**

- Unterstützung im täglichen Büro- und Organisationsablauf
- Mitarbeit im gesamten Marketingbereich
- Erstellung des wöchentlichen Newsletters
- Allgemeine administrative Tätigkeiten
- Erstellung von Statistiken

---

### **DAS ZEICHNET SIE AUS**

- Sie arbeiten gerne im Team, sind dynamisch und motiviert
- Strukturierte, selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Kreativität sowie ein gutes Auge für Details
- Interesse an Marketing, Social Media und Design
- Gute EDV-Kenntnisse

---

### **IHRE VORTEILE BEI UNS**

- Teilzeitstelle mit geregelten Arbeitszeiten
- Langjährige Marktpräsenz
- Vielseitiges Aufgabengebiet
- Monatsgehalt auf Vollzeitbasis € 2.270,- - € 3.170,- brutto  
Verhandlungsbasis je nach Qualifikation

---

### **BEREIT FÜR MEHR ALS NUR EINEN JOB?**

Senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lichtbild  
per E-Mail an: [yg@hoefinger.tirol](mailto:yg@hoefinger.tirol)  
Selbstverständlich behandeln wir Ihre Unterlagen diskret.